

VERBALE N. 07/2024
DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI
DOTTORI FORESTALI DELLA PROVINCIA DI VICENZA
del 18/11/2024

L'anno 2024 il mese di novembre il giorno 18 alle ore 17.30, in seguito a convocazione trasmessa a mezzo e-mail in data 14/11/2024, con prot. n. 0000142 si è riunito il Consiglio dell'Ordine in modalità telematica alla presenza dei Consiglieri:

consiglieri	Presente	Assente
Dott. For. Marco Grendele, Presidente	X	
Dott.ssa For. Elena Paulon, Vicepresidente	X	
Dott. For. Carlo Klaudatos, Segretario	X	
Dott. For. Francesco Fardin, Tesoriere	X	
Dott.ssa Agr. Emanuela Lapo		X
Dott. For. Michele Carta	X	
Dott. For. Giorgio Cocco		X
Dott. For. Diego Piotto	X	
For. Iunior Paolo Ruaro	X	

Verificato il numero legale dal Presidente, si è discusso il seguente ordine del giorno:

Ordine del giorno		Relatore	Proposta di delibera n./2024
N.	Argomento		
1	Approvazione del verbale della seduta precedente	Carlo Klaudatos	
2	Privacy - Stato dell'arte	Michele Carta	
3	Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza	Giorgio Cocco	08/2024
4	Bilancio assestato 2024 e previsionale 2025	Francesco Fardin	
5	Formazione – evento Festa dell'Albero 2024	Marco Grendele	
6	Formazione – Presentazione POF 2025	Emanuela Lapo	
7	Convocazione Assemblea straordinaria 2024	Marco Grendele	
8	Formazione – Richiesta esonero crediti formativi	Emanuela Lapo	
9	Varie ed eventuali		

1) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti

Il dott. Klaudatos ha proceduto con la lettura del verbale della seduta precedente e il consiglio approva.

2) Privacy - Stato dell'arte

Michela Carta spiega che non ci sono aggiornamenti in materia di privacy.

3) Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Il dott. Klaudatos riporta quanto comunicato preliminarmente dal dott. Cocco: lo stesso fa pervenire lo scadenziario in materia "Trasparenza" per l'annata 2024/2025, che si riporta di seguito:



- 30 NOVEMBRE
 - o Misure di trasparenza RCPT
 - o Esiti monitoraggio OIV
- 15 GENNAIO
 - o Compilazione scheda monitoraggio OIV
 - o Pubblicazione scheda monitoraggio OIV
- 31 GENNAIO
 - o Relazione annuale dei RPCT
 - o Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)
- 15 LUGLIO
 - o Attestazione OIV o strutture con funzioni analoghe

Il dott. Cocco comunica che da parte dell'OIV, in merito alla Trasparenza, non sono emerse criticità richiedenti l'attivazione di specifici interventi rispetto a quanto finora già effettuato nell'anno corrente. Ricorda, inoltre, che nel corso del mese di gennaio, entro il 31/01/25, dovrà essere fatta (qualora richiesta) specifica attività di controllo e monitoraggio come sopra indicato.

In merito alle attività inerenti la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza segnala che è stato effettuato il periodico controllo e monitoraggio delle varie attività svolte dal Consiglio dell'Ordine.

In modo particolare sono state controllate le varie delibere e decisioni assunte e la successiva attività di pubblicazione sul sito, unitamente alle eventuali osservazioni o richieste di informazioni o chiarimenti in merito alle deliberazioni approvate.

Non risulta al momento pervenuta alcuna osservazione in merito né richieste di chiarimenti o spiegazioni circa le decisioni effettuate dal Consiglio.

Sulla base dell'attività di monitoraggio finora effettuata è possibile affermare che alla data odierna non si sono verificati eventi corruttivi o contrari alla necessaria trasparenza dell'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Vicenza.

Per questo si ritiene che il PTPCP vigente possa essere esteso ed applicato con le stesse modalità anche per il successivo anno 2025. Propone quindi di porre alla valutazione del Consiglio di deliberare la proroga del Piano vigente.

Il Consiglio approva.

4) Bilancio assestato 2024 e previsionale 2025

Il tesoriere dott. Fardin è assente alla seduta odierna. Il presidente prende parola e legge il documento riepilogativo inviato a tutti i consiglieri mezzo e-mail. Il Consiglio prende atto del bilancio.

5) Formazione – evento Festa dell'Albero 2024

Il dott. Grendele spiega il programma dell'evento organizzato per il prossimo venerdì 22 novembre dalle ore 14 alle ore 18 presso le scuole Rigotti di Malo:

- 1) Il difficile lavoro di potare l'albero: errori e buone pratiche - Dott. Daniele Nicolini, Il Cerchio Cooperativa Sociale
- 2) Gli Standard Europei di Potatura - Dott. Federico Professione, Patavium Giardini srl



- 3) La gestione di un appalto di potature per un ente pubblico - Il caso di AMPCS - Dott.ssa for. Anna Peruffo, AMPCS - Associazione Italiana Direttori e Tecnici Pubblici Giardini
- 4) Il Patrimonio Arboreo pubblico, l'Amministrazione e i cittadini - L'esperienza del Comune di Schio - Dott. Paolo Manza, Comune di Schio

6) Formazione – Presentazione POF 2025

La dott.ssa Emanuela Lapo invia a tutti i Consiglieri il programma formativo per l'anno 2025 che calca quello del 2024. Il Consiglio prende atto e si andrà a presentarlo all'assemblea straordinaria degli iscritti.

La dott. Paulon spiega che sta organizzando un evento a tema "ORSO" tramite il CAI. La data proposta per ora è il 18 febbraio 2024 a Vicenza. Il dott. Grendele spiega che forse potrebbe essere inserito nel piano di formazione finanziato dal progetto CARIVERONA.

7) Convocazione Assemblea straordinaria 2024

Il dott. Grendele propone di organizzare per il 20 dicembre qualcosa in zona "Berici" per diversificare dagli anni precedenti. Propone di usare la solita formula di farci ospiti in qualche azienda che possa presentarci la loro attività (circa 2 ore) e poi procedere in un loro spazio con l'assemblea straordinaria (2 ore).

Il dott. Carta propone e prova a sentire la disponibilità dell'azienda agricola Piovone Porto Godi di Villaga.

La dott.ssa Lapo propone un'altra cantina e il dott. Grendele nell'eventualità che non vi siano disponibilità chiede alla azienda agricola Pegoraro.

8) Formazione – Richiesta esonero crediti formativi

Il dott. Christian Rebeschini ha chiesto l'esonero dalla formazione. Verrà, inoltre, comunicato al Consiglio di Disciplina che il suo nominativo è da considerarsi tra i regolari con lo scopo di poter emettere un Verbale di "non luogo a procedere".

Si dà mandato alla Segreteria di verificare ulteriormente la posizione formativa del dott. Cielo Matteo e della dott.ssa Chiara Ronchi e di comunicarne l'esito al CTD prima che venga aperto il procedimento disciplinare.

9) Varie ed eventuali

La vicepresidente dott.ssa Elena Paulon parteciperà al Consiglio di Federazione il giorno venerdì 22 novembre alle ore 18 per problemi del Presidente che non riuscirà a presenziare.

Il Consiglio andrà a predisporre un calendario delle prossime sedute al fine di rendere più agevole l'organizzazione dei consiglieri.

Nuove iscrizioni

Il dott. Klaudatos riepiloga che è arrivata la richiesta di iscrizione all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali di Vicenza da parte di del dott. Ferronato Paolo, Forestale, verificata la documentazione inviata si è proceduto con l'iter di iscrizione al n. 435, sez. A;

Nulla altro viene discusso, la seduta si chiude alle ore 18:40.

Il Segretario

Dott. For. Carlo Klaudatos

Il Presidente

Dott. For. Marco Grendele